**Dossier Formateur**

**Léo TOUATI**

**Pour la formation**

**Electrique embarquée**

**Altran**

|  |  |
| --- | --- |
| Dates :  Horaires : | Intitulé de la formation :  CAPL  Présentielle  Nombre de stagiaires :  Nom du client final si sous-traitance : |

Contact Altran : Sandrine HANNIERE Fonction : Gestionnaire de formation

Téléphone : 01 30 67 55 66 Courriel : [sandrine.hanniere@altran.com](mailto:sandrine.hanniere@altran.com)

|  |  |
| --- | --- |
| **Lieu de la formation :**  Altran  Immeuble TOPAZ  2 rue Paul Dautier  78140 Vélizy-Villacoublay  **Salle :**  **Contact :** Sandrine HANNIERE |  |

Documents pour le formateur :

☐ Convocation Altran

☐ Liste des stagiaires

☐ Feuille d'émargement Altran (à remettre signée à l’issue de la formation)

☐ Consignes pour le formateur

☐ Lettre d'accueil pour les stagiaires (1 par stagiaire)

☐ Livret d'instructions en rapport avec la formation (1 par stagiaire + 1 pour le formateur)

☐ Clé USB (1 par stagiaire)

☐ Questionnaire d'évaluation à chaud Altran (à remettre complété à l’issue de la formation)

☐ Compte-rendu de formation (à remettre complété à l’issue de la formation)